（中文範本）

九龍尖沙咀廣東道178號
XX商業中心32樓
XX國際醫療有限公司
人力資源部經理
XXX小姐

X小姐：

應徵診所助護

本人從XX網站X月XX日的招聘廣告得悉 貴公司聘請診所助護，現特來函應徵。

本人完成中五課程後，在香港醫護學會修讀診所助護文憑課程，於XXXX年畢業並考獲優異成績。本人曾接受打針、抽血、速記、簡單會計、及診所電腦軟件應用等工作技能訓練，現已考獲多項專業認可資格。

自修讀診所助護文憑課程後，本人隨即加入XXX醫生的診所，擔任診所助護。本人主要負責各項診所事務，包括接待病人及安排醫生診病時間等，從中汲取了不少診所管理的經驗，同時亦獲得X醫生對本人工作表現的好評。在XXX醫生的診所工作，本人因經常需要與不同的病人接觸，從中培養了良好的溝通技巧及組織能力。倘若有機會加入 貴公司工作，本人定能為 貴公司作出貢獻。

隨函謹附個人履歷及學歷證件副本，懇請閱覽，並希賜予面試機會。

專此奉達。敬候

鈞安
應徵者XXX謹啟

二零XX年X月XX日

附件：

一、履歷表
二、香港中學會考證書副本
三、香港商科學院畢業證書